

DATORE DI LAVORO

CON INCARICO DIRETTO DI R.S.P.P.

Settori Rischio Alto (corso in modalità blended)

Corso rivolto a Datori di Lavoro con incarico diretto di RSPP

E-LEARNING

Periodo di fruizione e_Learning Dal 1 settembre al 5 ottobre 2018

Durata 24 ore

AULA

Date Giovedì 11 ottobre 2018
Venerdì 12 ottobre 2018
Giovedì 25 ottobre 2018

Orari Dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00

Durata 24 ore in presenza

Sede del corso AiFOS Service Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia
Tel. 030 6595031 - Fax 030 6595040 – info@aifoservice.it

C.F.A. AiFOS Service Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia
Tel. 030 6595031 - Fax 030 6595040 – info@aifoservice.it

Direzione scientifica AiFOS Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia
Tel. 030 6595031 Fax 030 6595040 rpf@aifos.pec.it

Obiettivi e Finalità del corso Il corso di formazione si rivolge ai Datori di Lavoro, appartenenti ad aziende classificate a rischio alto, che intendono svolgere i compiti propri del Servizio di Prevenzione e Protezione. Durante il percorso formativo verranno illustrati i principali rischi specifici presenti nei settori a rischio medio, in particolare quelli connessi allo svolgimento della specifica attività lavorativa.

Riferimenti Legislativi Art. 34 comma 2 del D.Lgs. 81/2008 e Accordo Stato-Regioni 21/12/2011, aggiornato dall'Accordo Stato-Regioni 07/07/2016

Destinatari ed eventuali crediti Datori di lavoro interessati ad intraprendere l'iter formativo previsto per svolgere direttamente i compiti propri del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Requisiti Minimi Numero massimo di partecipanti ad ogni corso: 35 soggetti

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD23	00	01/12/2016	1/4

ARGOMENTI DEL CORSO

Modulo Normativo – Giuridico

CORSO IN E-LEARNING

- Presentazione ed apertura del corso
- Filosofia e articolazione del D.Lgs. n. 81/2008
- Norme tecniche
- Soggetti della sicurezza
- Particolari categorie di lavoratori
- La delega di funzioni
- Responsabilità civile e penale del datore di lavoro
- La responsabilità amministrativa (D. Lgs. n. 231/2001)
- Sistemi di qualificazione delle imprese
- Sistema pubblico della prevenzione
- Assicurazione e INAIL
- Gli organismi paritetici

Modulo Gestionale

CORSO IN E-LEARNING

- Percezione del rischio
- Principio di precauzione
- Analisi degli infortuni
- Analisi delle malattie professionali
- Fonti statistiche
- Valutazione dei rischi: metodologie e criteri
- Fasi e attività del processo valutativo
- Procedure standardizzate
- DVR e DUVRI
- Modelli di organizzazione e gestione
- Organizzazione tecnico-amministrativa
- Organizzazione della prevenzione incendi
- Procedure di primo soccorso

Modulo Relazionale

CORSO IN AULA:
11/10/2018
ORE 9:00 – 13:00

- Informazione, formazione e addestramento
- Consultazione e partecipazione
- Il sistema delle relazioni e della comunicazione in azienda
- RLS: nomina ed elezioni

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD23	00	01/12/2016	2/4

Modulo Tecnico

CORSO IN AULA:
11/10/2018
ORE 14:00 – 18:00

- Misure tecniche, organizzative e procedurali
- Segnaletica di sicurezza
- Dispositivi di Protezione Individuali
- Gestione delle emergenze
- Sorveglianza sanitaria
- Classificazione dei rischi

CORSO IN AULA:
12/10/2018
ORE 9:00 – 18:00

- Ambienti di lavoro
- MMC e lavoro al videoterminale
- Rischi di natura psicosociale
- Rischi infortunistici (meccanico, elettrico, cadute dall'alto)
- Rischio incendio e ATEX
- Rischi fisici
- Rischi biologici
- Rischi chimici, cancerogeni e mutageni

CORSO IN AULA:
25/10/2018
ORE 9:00 – 18:00

- Metodi e tecniche di valutazione dei rischi
- Sequenza logica di una valutazione
- Come costruire una matrice per la valutazione
- Analisi degli incidenti sul lavoro
- Infortuni e near miss
- Organizzazione aziendale del lavoro
- Analisi dei processi organizzativi aziendali
- Modelli di rappresentazione del processo produttivo
- Test di verifica dell'apprendimento
- Questionario di gradimento

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD23	00	01/12/2016	3/4

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

- Risultati attesi** Acquisire le conoscenze e le competenze di base richieste dalla normativa di riferimento per svolgere i compiti propri del Servizio di Prevenzione e Protezione.
- Metodologia didattica** Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva. Durante il corso i partecipanti effettueranno esercitazioni di gruppo ed affronteranno casi di studio e simulazioni, al fine di incrementare la capacità di analisi dei discenti e garantire una sostanziale interattività dell'aula.
- Docenti e/o istruttori** Tutti i docenti del corso sono in possesso dei requisiti previsti dal Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013, emanato in attuazione dell'articolo 6, comma 8, lettera *m-bis*), del D. Lgs. n. 81/2008.
- Materiali didattici** Dispensa di approfondimento in formato digitale al termine del corso.
- Registro** È stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
- Verifica finale** Al termine del percorso formativo è somministrata una verifica di apprendimento, che prevede colloquio o test obbligatori, in alternanza tra loro, finalizzati a verificare le conoscenze relative alla normativa vigente e le competenze tecnico-professionali.
Il mancato superamento della prova di verifica finale non consente il rilascio dell'attestato.
- Frequenza al corso** L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della **frequenza del 90%** delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
- Attestato relativo al corso** Al termine del corso verrà consegnato ad ogni partecipante l'Attestato individuale rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione.
Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.co. L'Attestato di formazione e di frequenza, redatto sulla base del superamento del test di verifica finale, è firmato dal Responsabile del Progetto Formativo che ne rilascia l'originale ad ogni partecipante.
- Archivio documenti** Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede amministrativa del corso, sotto la responsabilità dell'RPF.
- AiFOS Soggetto Formatore nazionale** Il corso è svolto direttamente dall'AiFOS associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia e soggetto formatore ope legis per l'organizzazione di corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i., nonché ai sensi degli accordi Stato-Regioni, il cui legale rappresentante indica per l'organizzazione un "Responsabile del Progetto Formativo".
- Responsabile del Progetto Formativo** Il "Responsabile del Progetto Formativo" è un socio nominato dal Legale Rappresentante di AiFOS soggetto formatore; egli garantisce che la didattica risponda al progetto formativo predisposto da AiFOS, accerta l'apprendimento dei partecipanti e ne convalida il giudizio finale, firmando in originale gli attestati della formazione.

Per informazioni:

AiFOS Service Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia
Tel. 030 6595031 - Fax 030 6595040 – info@aifoservice.it

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD23	00	01/12/2016	4/4